

TP. Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 9 năm 2016

MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2016-2017

Chủ đề năm học: “Ứng dụng công nghệ thông tin và Internet of Things (IoT) để xây dựng trường thành đại học thông minh”

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I CÔNG TÁC GIÁO DỤC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG VÀ SINH VIÊN							
1	<p>Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và học tập quán triệt nghị quyết của Đại hội Đảng lần thứ 12.</p> <p>- <i>Biên soạn 01 thư mục chuyên đề: “Hồ Chí Minh tấm gương sáng về đạo đức, phong cách”.</i></p> <p>- <i>Tham gia các hoạt động theo kế hoạch tổ chức của nhà Trường.</i></p>	<p>a. Phân công biên soạn</p> <p>b. Tìm kiếm tài liệu</p> <p>c. Tập hợp dữ liệu</p> <p>d. Phát hành Thư mục.</p>	<p>9/2016</p> <p>10/2016</p> <p>1/2017</p> <p>2/2017</p>	<p>9/2016</p> <p>12/2016</p> <p>2/2017</p> <p>3/2017</p>	<p>01 Thư mục chuyên đề đăng trên Web Thư viện</p>	<p>Vũ Trọng Luật</p>	<p>A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tô PV&CTB, Tô CNTT&TT</p>
	<p>Theo kế hoạch tổ chức của nhà Trường.</p>	<p>9/2016</p>	<p>8/2017</p>	<p>Các thông báo của Trường</p>			

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Xây dựng khối đoàn kết thống nhất đảm bảo sự phối hợp Đảng - Chính quyền - Các tổ chức đoàn thể, phát huy dân chủ và ổn định các mặt hoạt động của trường	Tham gia các ngày lễ, các hoạt động kỷ niệm tạo không khí đoàn kết, phấn khởi. Thực hiện theo các kế hoạch tổ chức của nhà Trường	9/2016	8/2017	Thông báo của Trường	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT
3	Tổ chức sinh hoạt phổ biến sâu rộng các mục tiêu chất lượng năm học của Nhà trường và đề xuất kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng của Thư viện khá thi, bám sát chủ đề năm học	Tổ chức cuộc họp triển khai công tác của đơn vị vào đầu mỗi học kỳ.	9/2016 2/2017	2/2017 8/2017	Biên bản họp	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT
		Phổ biến các nhiệm vụ trọng tâm, MTCL từng học kỳ của đơn vị lên website nội bộ, tại VP làm việc, gửi email	9/2016 2/2017	2/2017 8/2017	Website nội bộ đơn vị		
		Tổng kết và đánh giá kết quả hoạt động trong báo cáo sơ kết/tổng kết của đơn vị	9/2016 2/2017	2/2017 8/2017	Báo cáo tổng kết đánh giá		
4	Ứng dụng công nghệ thông tin và IoT trong hoạt động Thư viện.	a. Trang bị 01 màn hình Tivi tại sảnh hành lang thư viện (khu tự học mở tầng lầu 1) nhằm giới thiệu và hướng dẫn sinh viên sử dụng thư viện.	9/2016	8/2017	Kế hoạch mua sắm Tivi, Website	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		<ul style="list-style-type: none"> b. Đảm bảo 100% thông báo đến bạn đọc của thư viện được đăng tải trên trang website, gửi email c. Tiếp tục triển khai công tác thông báo, quảng bá, giới thiệu thông tin cho bạn đọc qua hệ thống mailing list d. Duy trì tình trạng thông tin được cập nhật trên fanpage 100% các thông báo nội bộ trong đơn vị được lưu chuyển qua email và lưu trữ điện tử 			của đơn vị được cập nhật		PV&CTB, Tổ CNTT &TT
5	Thực hiện các hoạt động chào mừng kỷ niệm 55 năm ngày thành lập trường.	<ul style="list-style-type: none"> a. 100% CBTV đóng góp kinh phí xây dựng công trình Công đoàn cấp trường. b. Tổ chức triển lãm Tủ SPKT 55 Năm. c. Xây dựng không gian học tập chung (Learning commons) kết hợp với việc ứng dụng CNTT và cung cấp các dịch vụ hỗ trợ học tập. d. Tổng kết và đánh giá kết quả hoạt động trong báo cáo sơ kết/tổng kết của đơn vị 	8/2017 10/2016 8/2017	8/2017 8/2017 9/2017	Thông báo, Kế hoạch thực hiện, Báo cáo đánh giá	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
II CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ QUẢN LÝ							
1	Triển khai quy hoạch cán bộ Thư viện giai đoạn 2018-2023 và các nội dung khác theo định hướng quy hoạch phát triển Trường ĐH SPKT TP. HCM giai đoạn 2016-2020, tầm nhìn 2030.	a. Lập kế hoạch thực hiện 2016-2023 b. Triển khai quy hoạch cơ cấu tổ chức, nhân sự năm học 2016-2017 c. Tổng kết và đánh giá kết quả thực hiện	9/2016 10/2016 7/2017	12/2016 8/2017 8/2017	Kế hoạch thực hiện, Báo cáo tổng kết và đánh giá kết quả thực hiện	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT
2	Tiếp nhận sinh viên thực tập chuyên ngành khoa học thư viện tại các trường ĐH, CĐ tại TP. HCM nhằm tăng cường nguồn nhân lực hỗ trợ cho các hoạt động thường xuyên của thư viện.	a. Lập kế hoạch tiếp nhận SVTT b. Lập bản phân công thực tập c. Triển khai công tác theo bản phân công d. Theo dõi, đánh giá SVTT e. Tổng hợp đánh giá, tổng kết thực tập	9/2016	8/2017	Hồ sơ SVTT (Thư ngỏ, phân công, đánh giá),	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT
3	Tiếp nhận và tổ chức phân công lao động cho sinh viên tham gia CTXH tại Thư viện.	a. Tiếp nhận và phân công SV tham gia CTXH. b. Theo dõi, đánh giá kết quả	9/2016	8/2017	Thông báo, Bảng theo dõi công tác xã hội tại Thư viện	Vũ Trọng Luật	C. Thủy, C.Lan. C.Nhi Tổ PV&CTBĐ
4	Nâng cao năng lực chuyên môn:	a. Tiếp nhận thông tin	9/2016	8/2017	Bảng thống	Vũ	A. Quân, C.

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	<i>Cứ ít nhất 40% CBVC tham gia các khóa tập huấn, hội nghị hội thảo chuyên ngành:</i>	b. Phân công cán bộ tham dự			kê tham dự hội thảo, tập huấn chuyên môn của CBVC năm học 2016 - 2017	Trọng Luật	Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT
III CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG							
1	Phối hợp với các đơn vị thực hiện KĐCL nhà trường theo Bộ tiêu chuẩn KĐCL của Bộ GD&ĐT và thực hiện công tác chuẩn bị và tham gia đánh giá AUN – QA; SAR	a. Cung cấp số liệu, thống kê tài liệu và hoạt động thư viện cho các ngành được kiểm định. b. Phối hợp với các Khoa và P. ĐBCL hoàn chỉnh các báo cáo tự đánh giá. c. Chuẩn bị và đón tiếp đoàn đánh giá làm việc tại Thư viện	7/2016	8/2017	- Bảng thống kê tài liệu các ngành được kiểm định,...	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT
2	Tăng cường ứng dụng CNTT trong xây dựng hệ thống quản lý minh chứng ĐBCL bên trong Nhà trường	a. Kế hoạch thực hiện b. Lưu hồ sơ minh chứng c. Xây dựng Hệ thống quản lý minh chứng ĐBCL	1/2016 3/2016 6/2017	2/2016 6/2017 8/2017	Hồ sơ lưu minh chứng	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, C. Linh, Tổ CNTT&TT
IV CÔNG TÁC ĐÀO TẠO/ CHUYÊN MÔN							
1	Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động Thư viện:	a. Duy trì thông báo điện tử thay cho thông báo bằng giấy	9/2016	8/2017	Bảng thông báo điện tử	Vũ Trọng	A. Quân, C. Hoài, C.

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Tiếp tục đổi mới công tác truyền thông trong thư viện:				(Trang bị 01 Màn hình Tivi tại Phòng mượn)	Luật	Thùy, Tổ CNTT&TT PV&CTBĐ
	Triển khai hệ thống cung cấp tài liệu nội sinh được số hóa:	<ul style="list-style-type: none"> b. Triển khai hệ thống, tiến hành cài đặt, thiết lập các thông số c. Triển khai số hóa LVCH và ĐATN trên hệ thống d. Khai thác. e. Đánh giá hiệu quả 	9/2016	8/2017	<ul style="list-style-type: none"> - Hệ thống khai thác tại Thư viện. - Bảng tổng hợp kết quả khai thác 		
2	Bổ sung đầy đủ và kịp thời giáo trình và tài liệu học tập tham khảo và tài liệu điện tử phục vụ triển khai giảng dạy 05 CTĐT bằng tiếng Anh.	<ul style="list-style-type: none"> a. Lập kế hoạch bổ sung b. Trình BGH xem xét và phê duyệt c. Tiến hành bổ sung theo quy trình mua vật tư thiết bị và quy trình bổ sung tài liệu tham khảo d. Đảm bảo tiến độ xử lý, biên mục tài liệu 	8/2016 9/2016 9/2016 9/2016	10/2016 8/2017 8/2017 8/2017	<ul style="list-style-type: none"> - Kế hoạch bổ sung - Đề nghị bổ sung - Biên bản bàn giao tài liệu bổ sung 	Vũ Trọng Luật	<ul style="list-style-type: none"> - P. TB-VT - A. Quân, - C. Hoài, - C. Thùy, - Tổ NV&HL - Tổ PV&CTBĐ
3	Triển khai công tác biên soạn giáo trình và tài liệu học tập: - Tiếp nhận đăng ký và soạn thảo 50 hợp đồng viết giáo trình, tài liệu	Thực hiện theo quy trình biên soạn giáo trình và tài liệu học tập	9/2016	8/2017	- Thông báo biên soạn GT, TLHT	Vũ Trọng Luật	<ul style="list-style-type: none"> - Các khoa đào tạo - C. Hoài

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	<i>học tập.</i> - <i>Xuất bản mới 30 giáo trình, tài liệu học tập.</i>				- Hồ sơ biên soạn GT, TLHT		
4	Biên soạn và phát hành 03 thư mục chuyên đề, chuyên ngành	a. Tập hợp tài liệu b. Biên soạn thư mục c. Hiệu chỉnh và phát hành	9/2016	8/2017	- Thư mục đăng Web TV	Vũ Trọng Luật	C. Thủy Tổ PV&CTB, Tổ CNTT&TT
5	Biên soạn và phát hành 05 danh mục tài liệu mới.	a. Tập hợp tài liệu b. Biên soạn danh mục c. Hiệu chỉnh và phát hành	9/2016	8/2017	- Danh mục đăng Web TV	Vũ Trọng Luật	Tổ PV&CTB, Tổ CNTT&TT, Tổ NV&HL.
6	Tổ chức các hoạt động hỗ trợ bạn đọc trong quá trình tiếp cận tài liệu và học tập: <i>Đảm bảo cung ứng đủ tài liệu học tập cho SV.</i>	a. 15 giáo trình b. 10 sách tham khảo c. Cập nhật danh mục tài liệu điện tử xuất bản.	9/2016	8/2017	- Chính sách phục vụ. - Danh mục tài liệu trên web	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT
	<i>Tổ chức 2 đợt vận động trao đổi sách</i>	a. Lập kế hoạch b. Triển khai thực hiện c. Đánh giá kết quả	9/2016	8/2017	- Thông báo. - Bán tổng kết		
7	Tăng cường liên kết hợp tác với các	a. Lập kế hoạch thực hiện	11/2016	8/2017	- Biên bản	Vũ	A. Quân, C.

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	thư viện, trung tâm học liệu trong cả nước để khai thác nguồn lực thông tin đáp ứng nhu cầu bạn đọc	b. Tổ chức thực hiện			hợp tác, các yêu cầu cung cấp tài liệu	Trọng Luật	Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT
V	CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ QUỐC TẾ						
1	Hợp tác chia sẻ tài nguyên với các thư viện bạn: Thư viện trung tâm - ĐH Quốc Gia TP. HCM, Trung tâm học liệu - ĐH Cần Thơ, Thư viện ĐH Công Nghiệp TP. HCM, Thư viện ĐH Nguyễn Tất Thành, Thư viện CĐ Xây Dựng Số 2	Tiếp tục triển khai quá trình hợp tác	9/2016	8/2017	Bản thỏa thuận hợp tác, Thống kê lượt cung cấp tài liệu	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ CNTT&TT, Tổ NV&HL
2	Xây dựng bộ sưu tập các bài báo cáo, bài báo đăng tạp chí phục vụ cho công tác NCKH	a. Chọn lọc các bài báo b. Tiến hành số hóa c. Biên mục và xây dựng bộ sưu tập trên PSCzLIS	9/2016	8/2017	Bộ sưu tập các bài báo trên phần mềm PSCzLIS và khả năng truy xuất dữ liệu	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C.Linh, A.Gia

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
			BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
VI CÔNG TÁC TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT							
1	Lập kế hoạch cải tạo, sửa chữa nhỏ CSVC và mua sắm thiết bị lẻ	a. Lập kế hoạch b. Trình BGH xem xét, phê duyệt c. Triển khai thực hiện	11/2016	12/2016	Bản kế hoạch	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ CNTT&TT, Tổ NV&HL
2	Thực hiện nghiêm túc các quy định về tiết kiệm điện, nước và khai thác triệt để các nguồn tài nguyên, vật tư thiết bị khác	a. Phổ biến các yêu cầu tiết kiệm điện nước b. Thực hiện công tác tiết kiệm c. Tổ chức khai thác và thực hiện công tác kiểm kê tài sản theo quy định	9/2016 1/2017	8/2017 6/2017	- Không có vi phạm điện nước - Các hồ sơ Kiểm kê tài sản	Vũ Trọng Luật	A. Quân, C. Hoài, C. Thủy, Tổ PV&CTB, Tổ NV&HL, Tổ CNTT&TT

Người biên soạn
(Trưởng đơn vị hoặc người được Trưởng đơn vị ủy quyền)



CN. Hồ Thị Thu Hoài

Người xem xét
(Trưởng đơn vị)



ThS. Vũ Trọng Luật

Người phê duyệt *Đinh*
(BGH phụ trách đơn vị)



PGS. TS Lê Hiếu Giang